

प्रेषक,

मनोज चन्द्रन,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून दिनांक 14 अक्टूबर, 2014

विषय: वित्तीय वर्ष 2014-15 के नई मांग के माध्यम से स्वीकृत राज्य सेक्टर के आयोजनागत पक्ष की योजना "हमारा पेड़ हमारा धन" हेतु धनावंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक अपर प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन उत्तराखण्ड के पत्र सं० नि०-188/3-5(हमारा पेड़ हमारा धन) दिनांक 12 अगस्त, 2014 एवं शासनादेश संख्या 2242/X-2-2014-12(30)/2014 दिनांक 08.09.2014 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2014-15 में नई मांग के तहत प्रथम अनुपूरक अनुदान द्वारा स्वीकृत योजना "हमारा पेड़ हमारा धन योजना" हेतु निम्नलिखित लेखाशीर्षक में ₹100.00 लाख (₹ एक करोड़ मात्र) की धनराशि अवमुक्त कर व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

| अनुदान सं०-27 | आयोजनागत | (धनराशि हजार में) |
|--------------------------------------|----------|-------------------|
| लेखा शीर्षक | | आवंटित धनराशि |
| 2406-वानिकी तथा वन्य जीवन | | |
| 01-वानिकी | | |
| 800-अन्य व्यय | | |
| 43-हमारा पेड़ हमारा धन योजना | | |
| 19-विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय | | 500 |
| 42-अन्य व्यय | | 9000 |
| 44-प्रशिक्षण व्यय | | 500 |
| योग | | 10000 |

(₹ एक करोड़ मात्र)

- उक्त योजना का क्रियान्वयन शासनादेश संख्या 2242/X-2-2014-12(30)/2014 दिनांक 8.9.14 द्वारा जारी दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जाए।
- विभिन्न मदों में व्यय से पूर्व वित्त विभाग के शासनादेश सं०-318/XXVII(1)/2014 दिनांक 18.03.14 द्वारा दिये गये दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित की जाये।
- इसी प्रकार की योजना सम्भवतः ग्राम विकास विभाग एवं उद्यान विभाग में भी संचालित है। अतः योजना के क्रियान्वयन से पूर्व उक्त विभागों से समन्वय स्थापित कर लिया जाए ताकि कार्यों की Duplicity न हो।
- किसी भी शासकीय व्यय हेतु वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 (लेखा नियम) भाग-1 एवं खण्ड-7 (वन लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रैक्टोरमेंट) नियमावली, 2008, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- कार्य करने से पूर्व जहां आवश्यक हो सक्षम अधिकारी का अनुमोदन प्राप्त करने के उपरान्त ही कार्य कराये जाए।

क्रमशः.....2

6. बजट प्राविधान किसी भी लेखा शीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्यय भार/दायित्व सृजित किया जाय।
 7. आपके निर्वतन पर रखी जा रही धनराशि आहरण वितरण अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाय जिससे फील्ड स्तर पर बजट उपलब्ध न होने की स्थिति उत्पन्न न हो।
 8. उपरोक्त कार्यों को कराये जाने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाये कि सम्बन्धित कार्य अन्य विभागीय योजनाओं में पूर्व से स्वीकृत नहीं है। यदि कार्य किसी अन्य योजना के अन्तर्गत पूर्व से स्वीकृत है तो कार्य के सापेक्ष व्यय एक ही योजना के अन्तर्गत किया जाय तथा दूसरी योजना में प्रदत्त स्वीकृति को निरस्त कर यथासमय शासन को सूचित किया जाय।
 9. निर्गत की जा रही वित्तीय स्वीकृतियों से कराये जाने वाले कार्यों की सूचना सुराज, भ्रष्टाचार उन्मूलन एवं जन सेवा विभाग उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश सं0-638/XXX-1-12(25) 2011 दि0 8 दिसम्बर, 2011 द्वारा अपेक्षित राज्य सरकार की वेबसाइट www.ua.nic.in तथा विभाग की वेबसाइट पर अनिवार्य रूप से प्रकाशित की जायेगी और उन्हें समय-समय पर अद्यवधिक किया जायेगा।
- 2- उक्त सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के स्वीकृत आय-व्ययक के सापेक्ष अनुदान संख्या-27 के आयोजनागत पक्ष में उपरोक्तानुसार वर्णित लेखाशीर्षक की प्राथमिक ईकायों के नामे डाला जायेगा। कम्प्यूटरीकृत अलोटमेंट आई0डी0 S1410270023 दिनांक 09.10.2014 संलग्न है।
- 3- ये आदेश वित्त विभाग के अ0शा0पत्र संख्या 78(P)/XXVII(4)/2014 दिनांक 30 सितम्बर 2014 द्वारा प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्न : यथोक्त।

भवदीय,

(मनोज चन्दन)
अपर सचिव

संख्या- 1952 /X-2-2014-12(30)/2014 तदिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार(आडिट), उत्तराखण्ड, वैभव पैलस, सी-1/105, इन्दिरानगर, देहरादून।
2. महालेखाकार(ए एण्ड ई), उत्तराखण्ड, माजरा, देहरादून।
3. अपर प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. आयुक्त गढ़वाल/कुमाऊँ मण्डल, उत्तराखण्ड।
5. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. वित्त अनुभाग-4/नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
7. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, देहरादून।
8. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून।
9. सम्बन्धित कोषाधिकारी/मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
10. एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
11. गार्ड फाईल।

(मनोज चन्दन)
अपर सचिव

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Forest (S016)

वॉटन पत्र संख्या - 1952/X-2-2014-12(30)/2014

अलोटमेंट आई डी - S1410270023

प्रदान संख्या - 027

आवंटन पत्र दिनांक - 09-Oct-2014

HOD Name - Principal Chief Conservator of Forest (4260)

लेखा शीर्षक 2406 - बानिकी तथा वन्य जीवन
800 - अन्य व्यय
00 -

01 - बानिकी

43 -

Plan Voted

| मानक मद का नाम | पूर्व में जारी | वर्तमान में जारी | योग |
|---------------------------------|----------------|------------------|----------|
| 19 - विज्ञापन, बिक्री और विक्रय | 0 | 500000 | 500000 |
| 42 - अन्य व्यय | 0 | 9000000 | 9000000 |
| 44 - प्रशिक्षण व्यय | 0 | 500000 | 500000 |
| | 0 | 10000000 | 10000000 |

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

10000000

